

محور	معیارها	شاخص‌ها (فرم شماره ۳- کارشناسان)	حداکثر امتیاز معیار	امتیاز معیار:					امتیاز	تأیید کننده نهایی
				ضعیف	متوسط	خوب	بسیار خوب	عالی		
عمومی (حداکثر امتیازات: ۶۰)	تعمیم شعائر اسلامی رعایت شئونات و انضباط اداری	۱- تعظیم شعائر اسلامی (احترام به ارزشهای اسلامی، شئونات اجتماعی و آراستگی پوشش) ۲- آشنایی به وظایف و قوانین و مقررات شغلی در تمام امور ۳- پشتکار و جدیت (سخت کوشی و پیگیری امور محوله تا حصول نتیجه) ۴- حضور به موقع در محل کار و رعایت سلسله مراتب اداری و استفاده موثر از اوقات کاری	امتیاز جمع	۱	۲	۳	۴	۵	۲۰	
			۱۰							
			۱۵							
			۱۵							
عمومی (حداکثر امتیازات: ۴۰)	ابتکار و خلاقیت	۵- داشتن روحیه خلاقیت و نوآوری (توانایی تولید ایده یا فکر جدید و ارزشمند در کار) ۶- استفاده بهینه از امکانات و منابع فیزیکی در دسترس	امتیاز جمع	۱	۲	۳	۴	۵	۱۰	
			۱۵							
			۱۵							
			۱۵							
عمومی (حداکثر امتیازات: ۴۰)	مهارت های ارتباطی	۷- تکریم ارباب رجوع (طبق شیوه نامه پیوست) ۸- داشتن رفتار و منش اخلاقی مناسب و توانایی برقراری ارتباطات مؤثر با دیگران ۹- دارا بودن دیدگاه مثبت به کارهای تیمی و مشارکت فعالانه در تیم‌ها و گروه‌های کاری	امتیاز جمع	۱	۲	۳	۴	۵	۱۵	
			۱۵							
			۱۵							
			۱۵							
عمومی (حداکثر امتیازات: ۴۰)	توسعه فردی	۱۰- دریافت گواهینامه آموزشی مورد تایید (به ازاء هر ۱۰ ساعت آموزش مصوب ۱,۵ امتیاز) ۱۱- انجام فعالیت های خود آموزی در زمینه شغلی و انتقال تجارب شغلی خود به همکاران ۱۲- کسب عنوان کارمند نمونه/ دریافت تقدیرنامه (طبق شیوه نامه پیوست)	امتیاز جمع	۱	۲	۳	۴	۵	۱۵	
			۱۵							
			۱۵							
			۱۵							
اختصاصی (حداکثر امتیازات: ۴۰)	مشترک شغلی	۱۳- میزان تسلط به وظایف و اختیارات شغلی و دقت در انجام وظایف ۱۴- توانایی شناسایی، بهره گیری، کنترل و استفاده از ابزارها و فناوری های جدید در امور شغلی ۱۵- مطالعه، تجزیه و تحلیل، پیشنهاد اصلاح و بهبود فرآیند انجام کار در چهارچوب مقررات ۱۶- انجام وظایف شغلی محوله در خارج از اوقات اداری در موارد لزوم	امتیاز جمع	۱	۲	۳	۴	۵	۲۰	
			۲۰							
			۲۰							
			۲۰							
اختصاصی شغلی	۱۷- مستند سازی تجربیات (طبق شیوه نامه پیوست) ۱۸- ارائه طرح‌های اجرایی و پیشنهادات برای بهبود انجام وظایف، بهره وری و منافع دانشگاه ۱۹- ۲۰- ۲۱- ۲۲-	امتیاز جمع	۱	۲	۳	۴	۵	۲۰		
		۲۰								
		۲۰								
		۲۰								
حداکثر امتیاز ۱۰	امتیازات ویژه (در طول دوره ارزشیابی)	۲۳- تألیف یا ترجمه کتاب در زمینه شغلی و سازمانی ۲۴- تألیف یا ترجمه مقاله در زمینه شغلی و سازمانی ۲۵- تهیه مجموعه های آموزشی در زمینه شغلی ۲۶- تدریس در دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی	امتیاز جمع	۱	۲	۳	۴	۵	۱۰	
			۱۰							
			۱۰							
			۱۰							

نظر ارزیابی شونده

توضیحات:

امضاء و تاریخ:

تذکر بسیار مهم: امتیاز شاخص‌های اختصاصی شغلی در اختیار مدیر ۱۰ امتیاز است که می‌تواند بین ۲ الی ۴ شاخص که از طرف مدیر مشخص می‌گردد، توزیع شود.