



بسمه تعالی
دانشگاه خوارزمی
کاربرگ تغییر نمره دانشجو

مشخصات دانشجوی متقاضی

نام و نام خانوادگی:

رشته تحصیلی:

دوره روزانه / شبانه (نوبت دوم):

مقطع تحصیلی:

شماره دانشجویی:

مدیر محترم گروه آموزشی

احتراماً به استحضار می‌رساند اینجانب..... عضو هیئت علمی گروه آموزشی..... دانشکده
در نیمسال اول / دوم سال تحصیلی تدریس درس به ارزش واحد را به عهده داشته‌ام. پس از ثبت نهایی
نمره و بررسی مجدد برگه امتحانی که پس از مهلت مقرر صورت گرفته، مشخص گردید که به دلیل :
"....."

در ثبت نمره درس فوق اشتباه نموده‌ام. بدیهی است ضمن قبول مصوبات شورای آموزشی دانشگاه جهت درج این مورد در پرونده اینجانب و کسر نمره
مرتبط به ماده ۵ (جدول ۲-۱) آیین نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیئت علمی، خواهشمند است نمره درس مزبور
از نمره : ---- (به حروف :) به نمره: ---- (به حروف :) اصلاح گردد. مراتب برای هرگونه اقدام مقتضی اعلام می‌شود.

نام و نام خانوادگی استاد درس:

امضا استاد درس

تاریخ:

معاون محترم آموزشی دانشکده

با سلام، مراتب فوق در جلسه مورخ شورای آموزشی گروه با حضور استاد درس مذکور مطرح
و مورد تایید و موافقت واقع شد/ مورد مخالفت قرار گرفت.

نام و نام خانوادگی مدیر گروه آموزشی:

امضاء مدیر گروه

تاریخ:

مدیر کل محترم آموزش/ تحصیلات تکمیلی دانشگاه خوارزمی

مراتب فوق جهت بررسی در شورای آموزشی دانشگاه ایفاد می‌گردد (مدارک (به شرح زیر) پیوست است)

نام و نام خانوادگی معاون آموزشی دانشکده:

امضاء معاون آموزشی دانشکده

تاریخ:

اداره امور ترفیع و ارتقاء اعضای هیئت علمی دانشگاه خوارزمی

پیرو مصوبه بند ---- جلسه شماره ---- شورای آموزشی دانشگاه مورخ ---- مراتب جهت درج در پرونده ارتقای عضو هیئت علمی ایفاد
می‌گردد.

نام و نام خانوادگی مدیر آموزش:

امضاء مدیر آموزش

تاریخ: