



دانشگاه خوارزمی

شماره

تاریخ

پیوست

بسمه تعالی

« ترک تحصیل موقت »

مدیر گروه محترم

سلام علیکم

احتراما، اینجانب..... فرزند..... شماره شناسنامه..... صادره از..... دانشجوی دانشگاه
رشته..... سال ورود..... ترم مقطع کاردانی/کارشناسی دانشجوی دوره روزانه () شبانه () این دانشگاه که
تاکنون..... واحد درسی را گذرانده ام به دلیل زیر:

(۱)

(۲)

(۳)

که کلیه مدارک لازم ضمیمه می باشد با علم به قوانین مربوط (ماده ۳۶ آیین نامه آموزشی) تقاضای ترک تحصیل موقت از
نیمسال..... سال تحصیلی..... را دارم، خواهشمند است ضمن بررسی دلایل و مدارک مربوط، نسبت به تقاضای اینجانب اقدام فرمایند.

امضا

معاون محترم آموزشی دانشکده

با سلام

درخواست انصراف و ترک تحصیل موقت خانم/آقای در دوره روزانه () شبانه () با توجه به دلایل و مدارک
پیوست موافقت می شود () نمی شود () .

مدیر گروه

نظر کارشناس آموزشی دانشکده

شماره

تاریخ

پیوست

مدیر کل محترم آموزشی

با سلام

درخواست انصراف و ترک تحصیل موقت نام برده از نیمسال..... سال تحصیلی..... جهت اقدام ارسال می شود. تأیید اداره
پذیرش و ثبت نام از جهت بدهی بابت شهریه برای دانشجویان نوبت دوم

معاون آموزشی دانشکده

تقاضای ترک تحصیل موقت خانم/آقای..... دوره کاردانی/ کارشناسی.....
همراه با دلایل و مدارک مربوطه مورد بررسی قرار گرفت.

تقاضای ترک تحصیل موقت نامبرده با استناد به دلایل ارائه شده مورد تأیید و موافقت اداره می باشد () نمی باشد () .

مدیر کل آموزش