



اساسنامه بنياد خيرين حامی دانشگاه خوارزمی

الف - مقدمه

با پیروی از سیره انبیای الهی و ائمه معصومین علیهم السلام به انگیزه تجلی مبانی والای انسان دوستی، اشتیاق بیکران و خلوص و اعتقاد انسان های مؤمن به ایجاد امکانات و زمینه های آموزشی و تربیتی به منظور رشد و شکوفایی استعدادهای جوانان ایران اسلامی عزیز و همچنین بهره گیری از توانمندیهای مادی و معنوی خیرین و تشویق و ترغیب توانگران و نیک اندیشان در تقویت و گسترش زیر ساختهای آموزش عالی، بارقه ای گردید تا افراد خیر و خداجوی با عزمی راسخ و اراده ای مشترک، سازمانی مردم نهاد به نام "بنیاد خیرین حامی دانشگاه خوارزمی" را بر اساس اساسنامه حاضر و بشرح ذیل تأسیس نمایند:

ب - کلیات

ماده ۱- نام بنیاد «بنیاد خیرین حامی دانشگاه خوارزمی» می باشد که در ادامه اساسنامه، به اختصار بنیاد نامیده می شود و دانشگاه خوارزمی بصورت دانشگاه نامیده می شود.

ماده ۲- هیات موسس که به منظور پایه گذاری و راه اندازی بنیاد تشکیل شده شامل افراد ذیل می باشد :

- | | |
|--|------------------------------|
| ۱- آقای حاج محمود اخوان فومنی | ۹- آقای حاج سلطانعلی شیخی |
| ۲- آقای حاج حبیب آقا رمضان سنگتراش | ۱۰- آقای ایرج گلابتونچی |
| ۳- حجت الاسلام دکتر علی اکبرایمانی | ۱۱- خانم دکتر شهربانو عربان |
| ۴- آقای مهندس حبیب الله بوربور | ۱۲- آقای دکتر ناصر غلامی |
| ۵- آقای دکتر عزیزاله تاجیک اسماعیلی | ۱۳- آقای دکتر علیرضا مدقالچی |
| ۶- آقای حاج سید علی اکبر توکلی طب زوار | ۱۴- آقای عباس مهدوی |
| ۷- آقای دکتر محمد علی سبحان اللهی | ۱۵- آقای احمد نیلفروشان |
| ۸- حجت الاسلام شیخ فضل .. ذاکری | ۱۶- آقای رضا حبیبی |

ماده ۳- بنیاد دارای تابعیت ایرانی بوده و ملزم به رعایت مفاد قانون اساسی و قوانین موضوعه جمهوری اسلامی ایران است.

ماده ۴- مدت فعالیت بنیاد از آغاز تاسیس، نامحدود می باشد.

ماده ۵- فعالیت بنیاد در ارتباط با فعالیت دانشگاه خوارزمی بوده و دفتر مرکزی آن در تهران به نشانی خیابان شهید دکتر مفتاح شماره ۴۳ ساختمان مرکزی دانشگاه خوارزمی مستقر می باشد.

تبصره: بنیاد می تواند در سایر شهرها نیز دفتر ایجاد نماید.

ماده ۶- بنیاد فاقد هر گونه فعالیت سیاسی می باشد و هیچ یک از اعضا آن مجاز به فعالیت سیاسی و انتفاعی به نام بنیاد نیستند.

تبصره ۱- بنیاد از نظر مالی مستقل است و تحت نظارت هیات امنای بنیاد و هماهنگ با بنیاد خیرین آموزش- عالی فعالیت خواهد نمود.

تبصره ۲- تعامل و همراهی بنیاد با مجامع خیریه در داخل و خارج از کشور بلامانع است.

ج - اهداف

ماده ۷- هدف از تشکیل بنیاد، جمع آوری و بهره گیری از موقوفات، موهوبات، کمکهای نقدی و غیر نقدی، اموال منقول و غیر منقول، اعانات دولتی و اشخاص حقیقی و حقوقی و سایر توانمندیهای مادی و معنوی خیرین و تشویق و ترغیب نیکوکاران و نیک اندیشان در تقویت و توسعه دانشگاه خوارزمی به شرح زیر می باشد:

۷-۱- اشاعه و گسترش فرهنگ اسلامی وقف و باقیات الصالحات در راستای رشد کمی و کیفی دانشگاه.

۷-۲- ارائه مشاوره و بستر سازی جهت تسهیل امر سرمایه گذاری بهینه خیرین در آموزش عالی.

۷-۳- شناسایی، تقدیر و حمایت همه جانبه از خیرین و واقفین دانشگاه.

۷-۴- نظارت بر حسن انجام نظرات و اهداف شرعیه خیرین و واقفین در طول حیات ایشان و بعد از آن.

۷-۵- ایجاد زمینه ها و بسترهای مناسب (اجتماعی، فرهنگی و اقتصادی) جهت تقویت و استمرار حمایتهای خیرین و واقفین از دانشگاه.

۷-۶- برنامه ریزی و سازماندهی برای جذب کمکهای مردمی و دولتی در جهت ساخت و افزایش فضاهای مورد- نیاز دانشگاه با همکاری و هماهنگی بنیاد خیرین حامی آموزش عالی.

۷-۷- نظارت بر حسن انجام تعهدات دانشگاه در قبال خیرین، واقفین و تبرعات و موقوفات ایشان با همکاری بنیاد خیرین حامی آموزش عالی و کمیته خیرین وزارت علوم.

۷-۸- نظارت به منظور حسن اجرای پروژه های خیر ساز دانشگاه.

۷-۹- پیگیری و نظارت تخصیص سهم کمک های وزارت علوم در پروژه های خیرین.

۷-۱۰- حمایت از دانشجویان بی بضاعت دانشگاه از طریق راه اندازی صندوق قرض الحسنه دانشجویی ، صندوق نیکوکاری، جوایز اعطایی افراد و شیوه های دیگر.

۷-۱۱- حمایت و پشتیبانی از اقدامات فرهنگی و اسلامی در دانشگاه.

۷-۱۲- پشتیبانی و حمایت از سنت پسندیده از دواجهای دانشجویی در دانشگاه.

۷-۱۳- ارائه کمک هزینه تحصیلی به دانشجویان انتخاب شده توسط بنیاد.

۷-۱۴- حمایت از پژوهشگران و نخبگان دانشگاه.

۷-۱۵- مشارکت و کمک در تامین تجهیزات و خدمات مورد نیاز دانشگاه.

۷-۱۶- کمک به تقویت ارتباط دانشگاه با صنعت، تجارت و به طور کلی فضای کسب و کار.

۷-۱۷- حمایت از کارآفرینی دانشجو و شرکت های دانش بنیان نوپای دانشگاه.

۷-۱۸- حضور، مشارکت و سرمایه گذاری در اجرای ایده ها و طرح های کاربردی و کارآفرینانه جهت تجاری سازی و تکمیل چرخه ایده تا محصول.

۷-۱۹- انجام هرگونه فعالیت اقتصادی، بازرگانی، تجاری، صنعتی و یا هرگونه فعالیتی که در بردارنده ایجاد ارزش افزوده در راستای تامین اهداف بنیاد باشد.

۷-۲۰- ایجاد کانون دانش آموختگان خیر دانشگاه و عضوگیری به منظور حمایت های علمی پژوهشی و فرهنگی دانشگاه.

د- عضویت

ماده ۸- عضویت در بنیاد، افتخاری و بدون چشم داشت مادی بوده و دارای شرایط زیر و در راستای اهداف بنیاد می باشد.

۸-۱- تعریف عضو: عضو به کسی اطلاق می شود که به عنوان خیر یا عاملی در جذب خیریه در راستای اهداف بنیاد فعالیت نماید.

تبصره: "خیر" در آیین نامه اجرایی بنیاد تعریف می شود.

۸-۲- قبول شرایط اساسنامه.

ه- تشکیلات و ارکان بنیاد

ماده ۹- تشکیلات « بنیاد» شامل : ۱- هیات موسس ۲- مجمع عمومی اعضاء ۳- هیات امناء ۴- هیئت مدیره ۵-مدیر عامل ۶- بازرسان است.

و- هیات موسس

ماده ۱۰- هیات موسس به شرح ذکر شده در ماده ۲ متشکل از افراد آشنا به مسائل آموزش عالی و فعالیت خیریه بوده و مسئول به ثبت رساندن و راه اندازی کامل « بنیاد» و معرفی اعضای دائمی هیات امناء است .

تبصره- انتخاب ۹ نفر با عنوان اعضای دائمی هیات امناء که از خیرین فعال و با سابقه قابل قبول در امور خیریه هستند به عهده هیات موسس است.

ماده ۱۱- پس از راه اندازی کامل « بنیاد» و تشکیل هیات امناء و بازرسان، فعالیت هیات موسس به اتمام می رسد.

ز- مجمع عمومی اعضاء

ماده ۱۲- مجمع عمومی اعضاء (اعم از عادی و فوق العاده) شامل تمامی اعضاء بوده و سالانه یک بار به دعوت رییس هیات امناء تشکیل جلسه می دهد.

تبصره ۱- در صورتی که رییس هیات امناء در موعد مقرر بنا بر هر دلیلی به تکلیف خود عمل ننماید، با دعوت نایب رییس ، بازرس و یا بازرسان، مجمع عمومی اعضاء تشکیل خواهد شد.

تبصره ۲- زمان تشکیل مجمع عمومی حداقل ۴ ماه پس از پایان هر سال مالی میباشد.

تبصره ۳- مجمع عمومی عادی می تواند با درخواست یک سوم اعضاء تشکیل شود.

ماده ۱۳- مجمع عمومی عادی با حضور نصف بعلاوه یک اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با اکثریت نسبی آرا نافذ خواهد بود .

تبصره ۱- دعوت برای مجمع عمومی عادی از طریق درج آگهی در روزنامه کثیر الانتشار حداقل ۱۰ روز و حداکثر ۴۰ روز قبل از برگزاری مجمع و یا با دعوت کتبی صورت می پذیرد.

تبصره ۲- در صورت عدم تشکیل مجمع عمومی عادی بعلت به حد نصاب نرسیدن، رییس هیات امناء با دعوت مجدد از اعضا نسبت به تشکیل جلسه تا حداکثر یک ماه بعد اقدام می نماید که این جلسه با هر تعداد از اعضاء رسمیت یافته و مصوبات آن با اکثریت نسبی آرا نافذ خواهد بود.

ماده ۱۴- مجمع عمومی فوق العاده با درخواست هیات امنای، یا یک سوم از اعضای مجمع عمومی و با ذکر علت، تشکیل و با دو سوم اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با رای سه چهارم از حاضرین نافذ خواهد بود.

تبصره - در صورت عدم تشکیل مجمع عمومی فوق العاده، بعلمت به حد نصاب نرسیدن، یک ماه بعد مجمع فوق العاده با همان شرایط ماده ۱۴ تشکیل خواهد شد و در صورت به حد نصاب نرسیدن مجدد، حداکثر تا ۲۰ روز بعد، از اعضا برای نوبت سوم مجمع عمومی فوق العاده دعوت خواهند شد. بدیهی است در نوبت سوم مجمع با هر تعداد از اعضا رسمیت خواهد داشت و تصمیمات آن با اکثریت نسبی آرا نافذ خواهد بود.

ماده ۱۵- وظایف مجمع عمومی عادی شامل موارد زیر می باشد :

۱-۱۵- تعیین اعضای هیات ریسه مجمع مرکب از رییس، نایب رییس، منشی و ناظرین.

تبصره: اعضای هیات ریسه مجمع نمی توانند در رای گیری های مجمع نامزد باشند.

۲-۱۵- تعیین خط مشی بنیاد بر اساس اهداف.

۳-۱۵- استماع و رسیدگی به گزارش هیات امنای.

۴-۱۵- انتخاب اعضای هیات امنای (اعضای غیر دائمی) و بازرسان و یا سایر مقامات مسئول «بنیاد» مانند اعضای علی البدل.

۵-۱۵- رسیدگی و تصویب ترازنامه مالی و بودجه سالیانه «بنیاد».

۶-۱۵- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای درج آگهی.

ماده ۱۶- مجمع عمومی فوق العاده مسئول بررسی، اصلاح و تغییر مفاد اساسنامه و پیشنهاد انحلال و تسویه «بنیاد» است.

ح- هیات امنای

ماده ۱۷- هیات امنای به نمایندگی از مجمع عمومی، مرجع تصمیم گیری در کلیه امور در چارچوب اساسنامه بوده و آئین نامه ها و دستورات را تصویب و ابلاغ می نماید.

ماده ۱۸- هیات امنای دارای ۱۵ عضو اصلی و همچنین ۲ عضو علی البدل می باشد.

تبصره ۱- انتخاب ۹ نفر از اعضا هیات امنای به عهده اعضای هیات موسس بوده که این تعداد اعضای دائمی هیات امنای خواهند بود و پس از به ثبت رسیدن اساسنامه، در اولین جلسه رسمی بنیاد هیات موسس این اعضا را انتخاب خواهند نمود.

تبصره ۲- افراد انتخاب شده به عنوان اعضای دائمی هیات امنای باید دارای ویژگی های ذیل باشند:

-الف: خوش نام باشند - ب: دارای توان مالی قابل قبول باشند - ج: دارای سابقه وقف در حد مورد توجه و شناخته شده کشوری در امور خیریه بوده باشند.

تبصره ۳- انتخاب ۷ نفر از اعضای هیات امنای به عهده مجمع عمومی خواهد بود که شامل ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل خواهد بود.

تبصره ۴- در صورتی که هر کدام از اعضای دائمی هیات امنای به هر دلیل قادر به ادامه همکاری با بنیاد نباشند، جانشین ایشان توسط خود آن فرد معرفی می شود و موافقت اکثریت سایر اعضای دائمی هیات امنای با این معرفی الزامی است و در غیر این صورت جانشین نامبرده توسط سایر اعضای دائمی هیات امنای معرفی خواهد شد.

تبصره ۵- رییس دانشگاه در هر دوره جزو اعضای هیات امنای می باشد.

۱-۱۸- اعضای اصلی شامل ۵ نفر به همراه ۲ نفر عضو علی البدل با رای مجمع عمومی به مدت ۴ سال انتخاب می شوند.

تبصره - اعضای « بنیاد » جهت کاندیدا شدن برای انتخابات هیات امنای، لازم است ۲ هفته قبل از انتخابات جهت کاندیداتوری ثبت نام نمایند.

۲-۱۸- در صورت انصراف ، فوت یا بیماری صعب العلاج هر یک از اعضای اصلی، عضو علی البدل جایگزین می گردد.

۳-۱۸- دعوت از مسئولین و کارشناسان جهت شرکت در جلسات هیات امنای بدون حق رای بلامانع می باشد.

ماده ۱۹- جلسات عادی هیات امنای، حداقل هر سه ماه یکبار به دعوت رییس هیات امنای یا نایب رییس، تشکیل و با حضور حداقل ۸ نفر از اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با رای نصف بعلاوه یک حاضرین، نافذ خواهد بود .

تبصره - جلسه فوق العاده هیات امنای در صورت درخواست رییس هیات امنای و یا ۳ نفر از اعضای هیات امنای با ذکر دلایل لازم تشکیل خواهد شد .

ماده ۲۰- هیات امنای در اولین جلسه خود ملزم به انتخاب رییس، نایب رییس و منشی، از بین اعضای خود و به مدت ۴ سال است.

۱-۲۰- اداره جلسات هیات امنای به عهده رییس یا نایب رییس هیات امنای است .

ماده ۲۱- وظایف هیات امنای شامل موارد ذیل است .

۱-۲۱- برنامه ریزی فعالیتهای « بنیاد » براساس خطی مشی و برنامه های کلان تعیین شده توسط مجمع عمومی .

۲-۲۱- بررسی، تصویب و ابلاغ آیین نامه ها، نظام نامه ها و پیشنهادات اجرایی مربوط به نحوه فعالیت « بنیاد » .

۳-۲۱- بحث و بررسی پیشنهادات مدیر عامل ، هیات مدیره یا اعضای هیات امنای و نهایتاً " تصویب و ابلاغ آن به هیات مدیره جهت اجرا.

۴-۲۱- بررسی پیشنهادات مربوط به تغییر مفاد اساسنامه و ارائه به مجمع عمومی فوق العاده جهت تصویب و همچنین تفسیر اساسنامه.

۵-۲۱- انتخاب هیات مدیره، از بین اعضای هیات امنای برای مدت ۲ سال.

۶-۲۱- بررسی و تایید مدیر عامل پیشنهادی از سوی هیات مدیره برای مدت ۳ سال .

تبصره- انتخاب مجدد هیات مدیره و مدیر عامل برای دوره های بعد بلامانع است.

۷-۲۱- عزل هیات مدیره، چنانچه انجام امور یا عملی را بر خلاف مفاد اساسنامه یا مغایر با مصالح « بنیاد» و مصوبات هیات امنای انجام دهند.

۸-۲۱- استماع و رسیدگی به گزارش هیات مدیره، مدیر عامل و بازرسان .

۹-۲۱- تصویب و تایید عملکرد مالی بنیاد.

ماده ۲۲- در کلیه جلسات هیات امنای، می بایست صورت جلسه تنظیم و در دفتری مخصوص ثبت و توسط کلیه اعضا امضا گردد.

ط- هیات مدیره

ماده ۲۲- هیات مدیره شامل ۵ عضو اصلی و ۲ عضو علی البدل بوده که از بین کلیه اعضای بنیاد و با رای ایشان ، به مدت ۴ سال انتخاب می گردند .

ماده ۲۳- اعضای هیات مدیره در اولین جلسه و از بین اعضای خود می بایست رییس و نایب رییس هیات مدیره را انتخاب کنند .

ماده ۲۴- جلسات هیات مدیره حداقل هر ماه یک بار تشکیل و با حضور حداقل ۴ نفر که یکی از آنها رییس یا نایب رییس هیات مدیره باشد رسمیت یافته و مصوبات آن با حداقل ۳ رای مثبت از کل آرا نافذ خواهد بود .

ماده ۲۵- مصوبات هیات مدیره، در دفتری مخصوص ثبت و به امضای اعضا رسیده و در محلی امن نگهداری می گردد .

ماده ۲۶- عدم حضور هر یک از اعضای هیات مدیره، بدون دلیل موجه در سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه غیر متوالی، به منزله انصراف وی تلقی و عضو علی البدل ، جایگزین وی می شود .

تبصره - غیر موجه بودن غیبت با نظر هیات مدیره و پس از اخذ دفاعیات فرد غایب مشخص می شود .

ماده ۲۷- وظایف و اختیارات هیات مدیره شامل موارد زیر است :

۱-۲۷- اجرای مصوبات هیات امنای و تنظیم سایر برنامه های اجرایی « بنیاد» .

۲-۲۷- ارائه پیشنهاد به هیات امنای جهت انتخاب مدیر عامل.

۳-۲۷- بررسی پیشنهادات و برنامه های مدیر عامل و تصویب آن.

۴-۲۷- تهیه ترازنامه مالی و ارایه به هیات امنای جهت تصویب.

۵-۲۷- هیات مدیره میزان حقوق، مزایا و هر گونه پاداش به کارکنان و مدیر عامل را جهت تصویب به هیات امنای پیشنهاد می نماید.

ی- مدیر عامل

ماده ۲۸- مدیر عامل، مسئول انجام کلیه امور جاری « بنیاد»، تحت نظارت هیات مدیره می باشد .

ماده ۲۹- شرح مسئولیتها ، حدود وظایف مدیر عامل ، طبق آئین نامه هایی است که هیات مدیره، تصویب می نماید.

ماده ۳۰- مدیر عامل می تواند از بین اعضا هیات مدیره یا خارج از آن باشد که در صورت دوم فاقد حق رای می باشد .

ماده ۳۱- کلیه مکاتبات «بنیاد» با امضای مدیر عامل و مهر بنیاد می باشد.

ک- بازرسان

ماده ۳۲- بازرسان به ترتیب آرا ، ۲ نفر اصلی و ۱ نفر علی البدل بوده که از بین اعضای «بنیاد» به مدت ۲ سال توسط مجمع عمومی انتخاب می شوند .

تبصره- انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

ماده ۳۳- بازرسان، می بایست حداقل هر شش ماه یکبار به انجام بازرسی پرداخته و نتایج را به هیات امنای گزارش نمایند. همچنین ارائه گزارش سالانه به مجمع عمومی توسط بازرسان انجام می گیرد.

ماده ۳۴- بازرسان در هر زمان، به طور جداگانه یا به اتفاق حق رسیدگی به اسناد و بازرسی کلیه امور مالی «بنیاد» را خواهند داشت.

ماده ۳۵- بازرسان همراه با ۲ نفر از اعضا هیات امنای ، توانان در صورت لزوم می توانند تشکیل مجمع عمومی فوق العاده را درخواست نموده و رییس هیات امنای دعوت از کلیه اعضای رسمی و تشکیل مجمع عمومی فوق العاده را طی حداکثر یک ماه به عهده خواهد داشت.

ماده ۳۶- در صورت انصراف یا فوت یک یا هر دو بازرس، بازرس علی البدل انجام وظیفه نموده و در اولین جلسه مجمع عمومی انتخابات بازرسان برگزار خواهد شد.

ل- منابع و امور مالی

ماده ۳۷- ابتدای هر سال مالی، اول فروردین ماه و پایان آن آخر اسفند ماه همان سال خواهد بود .

تبصره - ابتدای اولین سال مالی، زمان شروع به کار «بنیاد» می باشد .

ماده ۳۸- مهلت ارائه ترانزنامه توسط هیات مدیره حداکثر تا سی و یکم خرداد ماه سال بعد می باشد .

ماده ۳۹- حسابداری امور مالی «بنیاد»، به عهده حسابدار که به پیشنهاد مدیر عامل و تایید هیات مدیره انتخاب و زیر نظر مدیر عامل فعالیت دارد، می باشد .

ماده ۴۰- اسناد مالی کلیه پرداخت ها و تعهدات «بنیاد» با امضای رییس هیات مدیره یا نایب رییس و مدیر عامل و مهر «بنیاد» خواهد بود .

ماده ۴۱- منابع مالی «بنیاد» شامل موارد ذیل می باشد :

۱- ۴۱- مبلغ صد میلیون ریال که توسط رییس دانشگاه به عنوان کمک بلاعوض از طرف دانشگاه به بنیاد است اهدا گردید.

۲- ۴۱- هدایا، کمکهای مردمی، نذورات و وامهای دریافتی از صندوقهای قرض الحسنه، بانکها، سازمانها و اشخاص، درآمد حاصل از هر نوع فعالیت اقتصادی و حق عضویت اعضا که میزان آن توسط هیات امناء تعیین می گردد.

ماده ۴۲- «بنیاد» می بایست در یکی از شعب بانکهای رسمی کشور، افتتاح حساب نموده و کلیه دریافتها و پرداخت ها از طریق این حساب صورت گیرد.

ماده ۴۳- نحوه هزینه کرد «بنیاد» به شرح زیر می باشد :

۱- ۴۳- در مواردی که اهدا کننده نحوه هزینه کرد را مشخص می نمایند، به همان صورت تعیین شده اقدام خواهد شد.

۲- ۴۳- در مواردی که نحوه هزینه کرد به اختیار «بنیاد» واگذار می گردد، طبق کارشناسی هیات مدیره و تصویب هیات امناء اقدام خواهد شد .

م- تسویه و انحلال

ماده ۴۴- «بنیاد» با پیشنهاد دو سوم از اعضای هیات امناء و تایید مجمع عمومی فوق العاده منحل می گردد .

ماده ۴۵- در صورت انحلال « بنیاد »، هیات تسویه که شامل هفت نفر به انتخاب مجمع فوق العاده می باشد، تشکیل می گردد.

تبصره - مدیر عامل و یا سایر عوامل اجرایی بنیاد حق عضویت در هیات تسویه را نداشته ولی موظف به همکاری کامل با هیات تسویه می باشند.

ماده ۴۶- هیات تسویه به محض تشکیل، کلیه وجوه اموال منقول و غیر منقول را از هیات مدیره تحویل و نسبت به حسابرسی و پرداخت دیون و بدهی های « بنیاد»، طبق نظر کارشناسی و قانونی اقدام خواهد نمود.

تبصره ۱- پرداخت بدهی به اعضای رسمی « بنیاد»، بعد از تسویه حساب کامل با افراد و سازمانهای خارج از « بنیاد» خواهد بود.

تبصره ۲- هیات تسویه، مجاز به استفاده از نظر کارشناسان خبره می باشد.

ماده ۴۷ - در صورت مثبت بودن ترازنامه مالی، وجوه باقی مانده تحت نظر هیات تسویه صرف انجام امور خیر با اولویت کارهای جاری نیمه تمام دانشگاه هزینه می گردد.

ماده ۴۸- در تمام مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده، هیات امانا به عنوان بالاترین رکن « بنیاد»، تصمیم گیری خواهد کرد.

ماده ۴۹- این اساسنامه شامل ۱۲ بند و ۴۹ ماده و ۲۳ تبصره می باشد که در تاریخ ۱۳۹۷/ در جلسه هیات موسس بنیاد به تصویب رسید.