



دانشکده علوم جغرافیایی
معاونت پژوهش و فناوری

آیین‌نامه اجرایی دانشکده علوم جغرافیایی در مورد تشویق همکاران عضو هیأت علمی به انجام طرح‌های پژوهشی از طریق معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

بر اساس بند ۷ ماده ۳ «آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی» مصوب تاریخ ۱۳۹۴/۰۶/۰۴ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، اعضای هیأت علمی می‌توانند تا دوسوم حداقل امتیازات لازم بند ۱-۳ آن آیین‌نامه (مقاله‌های علمی-پژوهشی) را برای ارتقای مرتبه از محل انجام طرح‌های پژوهشی درون و برون‌دانشگاهی کسب نمایند. میزان این امتیاز برای ارتقای مرتبه از استادیاری به دانشیاری حداکثر ۲۵ امتیاز و برای ارتقای مرتبه از دانشیاری به استادی حداکثر ۴۰ امتیاز می‌باشد. از سوی دیگر، برنامه‌ریزی برای رشد تعداد طرح‌های برون‌دانشگاهی، افزایش امتیاز مجریان طرح‌های پژوهشی برون‌دانشگاهی در محاسبه اعتبار ویژه پژوهشی سالیانه (گرنه)، انتخاب پژوهشگر برگزیده در زمینه اجرای طرح‌های پژوهشی برون‌دانشگاهی و تقدیر از وی در مراسم هفته پژوهش، و اختصاص بخشی از مبلغ بالاسری طرح‌های پژوهشی برون‌دانشگاهی به واحد مربوط، بخشی از راهکارهای بهبود کیفیت فعالیت‌های پژوهشی و فناورانه دانشگاه خوارزمی در برنامه راهبردی سال ۱۳۹۳ تا ۱۳۹۸ اعلام شده است. همچنین دانشکده علوم جغرافیایی در برنامه راهبردی سال ۱۳۹۳ تا ۱۳۹۸ خود، به‌منظور دستیابی به هدف بهبود کیفیت فعالیت‌های پژوهشی و فناورانه، راهکارهای برنامه‌ریزی برای کسب منابع درآمدی از طریق انجام پژوهش‌های کاربردی، افزایش طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه، تشویق اعضای هیأت علمی به انعقاد قراردادهای پژوهشی از طریق معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و حمایت از اعضای هیأت علمی به‌منظور انجام پژوهش‌های کاربردی درون‌دانشگاهی را اتخاذ نموده است.

با عنایت به موارد پیش‌گفته، دانشکده علوم جغرافیایی بر آن است تا با سازوکار تشویقی زیر، در راستای تحقق برنامه‌ها و قوانین بالادست مذکور در این دانشکده اقدام کند:

۱- حداقل امتیاز فعالیت‌های پژوهشی درون و برون‌دانشگاهی در ارتقای مرتبه و ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی، **یک امتیاز به‌ازای هر پنج میلیون تومان قرارداد پژوهشی** تعیین می‌شود؛ به نسبت هر میزان از افزایش یا کاهش این مبلغ، امتیاز مربوط نیز افزایش یا کاهش می‌یابد. بدیهی است طرح‌هایی که قرارداد آن‌ها از طریق معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه منعقد نشده باشد، مشمول این امتیاز نمی‌شوند.

۲- پایان نامه‌ها و رساله‌های دانشجویی تحت حمایت دستگاه‌های اجرایی و مؤسسه‌های پژوهشی و آموزشی که قرارداد آن‌ها از سوی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه منعقد شده باشد نیز طرح پژوهشی برون‌دانشگاهی تلقی می‌شوند و مشمول امتیاز مندرج در بند ۱ این آیین‌نامه می‌گردند.

۳- همکارانی که سوابق فنی و حقوقی طرح‌های پژوهشی برون‌دانشگاهی در دست اقدام خود را به معاونت پژوهش و فناوری دانشکده ارائه نموده و امکان تغییر طرف قرارداد مربوط از خود به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه را فراهم نمایند، از امتیازات مندرج در بند ۱ این آیین‌نامه برخوردار می‌شوند.

۴- به منظور بهبود مدیریت اجرای برنامه راهبردی، تهیه گزارش دوره‌ای عملکرد و پیگیری حقوق اعضای هیأت علمی دانشکده در مراجع مربوط، کلیه فعالیت‌ها و مدیریت امور پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشکده با اطلاع و هماهنگی معاونت پژوهشی دانشکده انجام می‌پذیرند. معاونت پژوهشی دانشکده نسبت به ایجاد بانک اطلاعات عملکرد مذکور اقدام می‌نماید.

۵- معاونت پژوهش و فناوری دانشکده، اجرای راهکارهای بهبود کیفیت فعالیت‌های پژوهشی و فناورانه دانشگاه خوارزمی که به‌قرار زیر در برنامه راهبردی سال ۱۳۹۳ تا ۱۳۹۸ پیش‌بینی شده است را پیگیری می‌نماید:

- افزایش امتیاز مجری طرح پژوهشی در محاسبه اعتبار ویژه پژوهشی سالیانه (گرنه)،
- انتخاب پژوهشگر برگزیده در زمینه اجرای طرح‌های پژوهشی برون‌دانشگاهی و تقدیر از وی در هفته پژوهش،
- اختصاص بخشی از مبلغ بالاسری طرح‌های پژوهشی برون‌دانشگاهی به واحد مربوطه.

۶- این آیین‌نامه در ۶ بند تنظیم شد و در جلسه تاریخ ۱۳۹۴/۰۹/۰۹ شورای دانشکده علوم جغرافیایی به تصویب رسید و از تاریخ ۱۳۹۴/۱۲/۰۱ لازم‌الاجرا می‌باشد.