

## گزیده ای از آیین نامه آموزشی دوره های کارشناسی

ضمن عرض تبریک و خیر مقدم و آرزوی موفقیت برای پذیرفته شدگان آزمون سراسری سال تحصیلی ۹۹-۹۸ در نخستین موسسه آموزش عالی کشور، توجه پذیرفته شدگان محترم را به گزیده آیین نامه مربوطه به شرح زیر جلب می نماید. شایان ذکر است که کلیه ضوابط و مقررات آموزشی در سایت مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه خوارزمی به آدرس [ugeducation.khu.ac.ir](http://ugeducation.khu.ac.ir) نیز در دسترس می باشد.

### گزیده آیین نامه کارشناسی (برای دانشجویان ورودی ۹۸ به بعد)

نکته: خلاصه آیین نامه آموزشی مقطع کارشناسی به شرح زیر است. بدیهی است کلیه مصوبات شورای آموزشی دانشگاه که موارد دیگری را به این آیین نامه و یا سایر آیین نامه های پیوست اضافه می کند ملاک عمل خواهد بود.

**ماده ۵.** آموزش رایگان برای هر دانشجو، در هر دوره تحصیلی صرفاً یکبار امکان پذیر است.  
**تبصره.** دانشجوی مشمول آموزش رایگان، در صورت حذف غیرموجه درس به تشخیص دانشگاه یا به دست نیاوردن نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد همان درس یا درس جایگزین آن، موظف به پرداخت هزینه درس مطابق تعرفه مصوب هیئت امنای دانشگاه است.

**ماده ۶.** حضور دانشجو در تمام جلسات کلاس درس دوره های تحصیلی حضوری الزامی است.  
**تبصره.** اگر دانشجو در درسی بیش از ۳/۱۶ جلسات کلاس و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال همان درس، غیبت کند، نمره آن درس صفر خواهد شد. در صورتی که به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، غیبت دانشجو موجه تشخیص داده شود، آن درس صفر، از مجموع درس های آن نیمسال حذف می شود.

**ماده ۷.** پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس، توسط عضو هیئت علمی یا مدرس همان درس و بر اساس حضور، شرکت در فعالیت های کلاسی و نتایج امتحانات ارزشیابی می شود.  
**تبصره.** برگزاری آزمون کتبی برای درس های نظری الزامی است.

**ماده ۸.** سقف مدت مجاز تحصیل در هر دوره محدود است و با اتمام سنوات مجاز، امکان تحصیل در آن دوره از دانشجو سلب می شود.

**تبصره.** ادامه تحصیل دانشجوی مشروط «در سنوات مجاز»، منوط به تأیید مراجع قانونی دانشگاه است. **باستناد** مصوبه هیات امناء دانشگاه چنانچه کمیسیون موارد خاص دانشگاه با بازگشت و ادامه تحصیل دانشجویی

که طبق آیین نامه اخراج آموزشی ( سه ترم مشروطی ) یا محروم از تحصیل شده، موافقت نماید دانشجوی صرفاً بصورت نوبت دوم (شهریه پرداز) می تواند ادامه تحصیل دهد.

**ماده ۹.** مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته ۸ نیمسال است.  
تبصره. دانشگاه اختیار دارد، مدت مجاز را حداکثر تا ۲ نیمسال افزایش دهد.

**ماده ۱۰.** تحصیل همزمان دانشجوی دوره کارشناسی به شیوه حضوری در کلیه دانشگاهها (دولتی و غیردولتی) ممنوع است.  
تبصره ۱. دانشجوی دوره کارشناسی می تواند همزمان، در دوره های غیرحضوری که منتهی به مدرک تحصیلی می شود، تحصیل کند.

تبصره ۲. تحصیل همزمان دانشجویان استعدادهای درخشان دوره کارشناسی بر اساس مصوبات مراجع قانونی وزارت انجام می شود.

**ماده ۱۱.** انتخاب حداقل ۱۲ واحد در هر نیمسال برای دانشجوی الزامی است.

تبصره ۱. در صورتی که دانشگاه به هر دلیل با حذف واحدهای درسی دانشجوی موافقت کند و این امر منجر به کاهش تعداد واحدهای دانشجوی از حدنصاب شود، آن نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می شود.  
تبصره ۲. هزینه افزایش سنوات تحصیلی طبق تعرفه مصوب هیات امنای دانشگاه از دانشجویان مشمول آموزش رایگان دریافت می شود.

**لیست شهریه دانشجویان مقطع کارشناسی برای سال تحصیلی ۹۹-۹۸ در سایت آموزش قابل دسترس می باشد.**

دانشجویان شهریه پرداز شامل دانشجویان دارای سنوات، شبانه، مهمان و ... مطابق آیین نامه مربوطه می باشند.

تبصره ۳. میزان درسی است که مفاد آن برای هر واحد نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیاتی میدانی (بازدید علمی) ۴۸ ساعت، کارورزی یا کار در عرصه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی طبق برنامه درسی مصوب اجرا می شود.

تبصره ۴. دانشجوی در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی انتخاب کند و حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستانی ۶ واحد است.

تبصره ۵. اگر میانگین نمرات دانشجویی در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد، در این صورت دانشجوی با تأیید گروه آموزشی در نیمسال تحصیلی بعد می تواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را اخذ نماید.

تبصره ۶. چنانچه دانشجوی در نیمسال آخر برای دانش آموختگی، حداکثر ۲۴ واحد درسی باقی داشته باشد، به شرطی که میانگین کل وی بالای ۱۰ باشد، می تواند تا ۲۴ واحد اخذ نماید.

تبصره ۷. در شرایط خاص که دانشجوی با گذراندن حداکثر ۸ واحد درسی دانش آموخته شود، با تأیید گروه آموزشی، می تواند واحدهای مذکور را در دوره تابستانی اخذ نماید.

تبصره ۸. در صورتی که واحدهای انتخابی یا واحدهای باقیمانده دانشجوی در پایان هر نیمسال به تشخیص گروه آموزشی، بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجوی به کمتر از ۱۲ واحد درسی برسد، در این صورت این نیمسال به عنوان یک نیمسال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود، اما در مشروط شدن یا ممتاز شدن دانشجوی (موضوع تبصره ۱ همین ماده) بی تأثیر است (به عبارت دیگر، در شرایط مذکور، اگر میانگین دانشجوی کمتر از ۱۲ شد مشروط نیست و اگر ۱۷ و بالاتر شد ممتاز محسوب نمی شود).

**ماده ۱۲.** دانشجوی دوره کارشناسی پیوسته می‌تواند در صورت دارا بودن شرایط «در همان دانشگاه» و در صورت موافقت دانشگاه، مشروط به امکان ادامه تحصیل در «سنوات مجاز باقیمانده»، رشته تحصیلی خود را تغییر دهند.

**ماده ۱۳.** انتقال دانشجو، در صورت تأیید دانشگاه مبدأ و موافقت دانشگاه مقصد، بلامانع است. تبصره. انتقال دانشجو از دانشگاه غیردولتی به دولتی، از شهریه‌پرداز به رایگان، از غیرحضوری به نیمه حضوری و حضوری ممنوع، ولی عکس آن مجاز است.

تبصره ۱. با داشتن شرایط زیر می‌تواند از یک رشته یا گرایش به رشته یا گرایش دیگر تحصیلی در همان دانشگاه تغییر رشته یا گرایش دهد:

- الف) وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در همان دانشگاه
  - ب) موافقت گروه آموزشی مبدأ و مقصد و با تأیید شورای آموزشی دانشگاه
  - ج) کمتر نبودن نمره اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری گروه آموزشی ذیربط از نمره آخرین فرد پذیرفته شده در آن رشته یا گرایش در دانشگاه و در سال پذیرش و با تأیید سازمان سنجش آموزش کشور
  - د) امکان ادامه تحصیل دانشجو در گرایش جدید در سنوات مجاز باقیمانده
- تبصره ۲. دانشجو در هر دوره تحصیلی فقط یک بار می‌تواند با رعایت ضوابط تغییر رشته دهد.
- تبصره ۳. در صورت تغییر رشته، معادل‌سازی دروس فقط در دوره‌های هم‌عرض مجاز است.
- تبصره ۴. تغییر رشته از دوره‌های پایین به دوره‌های بالاتر، از غیر دولتی به دولتی، از شبانه به روزانه، از غیر حضوری به نیمه حضوری و حضوری ممنوع است ولی بر عکس آن مجاز است.
- تبصره ۵. تغییر رشته دانشجویی که پذیرش وی در دوره از طریق بدون آزمون می‌باشد به رشته‌هایی که پذیرش در آنها از طریق آزمون سراسری صورت گرفته باشد، ممنوع است.

**ماده ۱۴.** دانشگاه موظف است برای هدایت تحصیلی دانشجویان از زمان پذیرش، یکی از اعضای هیئت علمی مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو را به عنوان «راهنمای آموزشی» تعیین و بر اساس سازوکار مصوب دانشگاه، بر نحوه عملکرد او نظارت کند.

**ماده ۱۵.** نمره ارزشیابی از هر درس به صورت عددی از صفر تا ۲۰ محاسبه می‌شود و حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ و میانگین کل قابل قبول در هر نیمسال ۱۲ است و چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۲ باشد؛ آن نیمسال، مشروط تلقی می‌شود. سقف مجاز مشروط اعم از متوالی یا متناوب، در دوره کارشناسی پیوسته ۳ نیمسال است.

تبصره ۱. برگزاری آزمون کتبی برای دروس نظری الزامی است.

تبصره ۲. نمرات دروس تمرین دبیری، کارآموزی و کارورزی، عملیات صحرائی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه درسی مصوب، با پروژه ارائه می‌شود، در صورتی که به تشخیص مدرس و تأیید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می‌شود.

تبصره ۳. اگر دانشجو در درسی بیش از سه شانزدهم جلسات یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند، چنانچه غیبت دانشجو به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه غیر موجه تشخیص داده شود، نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه، آن درس حذف می‌شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود.

تبصره ۴. در شرایط خاص، حذف تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تأیید شورای آموزشی دانشگاه قبل از شروع امتحانات و با احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.

تبصره ۵. دانشجوی می تواند با رعایت مفاد تبصره ۱ این ماده، در صورت اضطرار تا دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال، صرفاً یک درس نظری را با تأیید گروه آموزشی حذف کند به شرط آن که تعداد واحدهای باقیمانده دانشجوی کمتر از ۱۲ واحد نشود.

**ماده ۱۶.** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته حداقل ۶۸ واحد درسی (شامل حداکثر ۱۰ واحد دروس عمومی و مابقی از سایر دروس دوره) را با نمره قبولی بگذراند و میانگین کل واحدهای اخذ شده وی ۱۲ یا بالاتر باشد، می تواند مدرک دوره کاردانی همان رشته را دریافت کند. در غیر این صورت به چنین دانشجویی و همچنین به دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، فقط یک گواهی، مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده داده خواهد شد.

تبصره ۱. مدرک کاردانی حسب تقاضای مستند دانشجوی و صرف نظر از وجود دوره کاردانی مصوب در آن رشته یا مجری بودن دانشگاه محل تحصیل دانشجوی، صادر می شود.

تبصره ۲. ثبت نام نکردن دانشجوی در هر نیمسال تحصیلی، انصراف از تحصیل محسوب می شود.

تبصره ۳. تصمیم گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل به عهده ی شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۴. دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به اداره آموزش دانشگاه تسلیم کند. دانشجوی مجاز است، فقط یکبار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف وی از تحصیل صادر می شود.

**ماده ۱۷.** ملاک دانش آموختگی برای دوره کارشناسی پیوسته گذراندن کلیه واحدهای دوره و داشتن میانگین کل حداقل ۱۲ در پایان دوره است.

تبصره ۱. در صورتی که دانشجوی در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش آموختگی حداکثر دو درس نظری داشته باشد، با تأیید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحدهای آن نیمسال (موضوع تبصره های ۲ و ۳ ماده ۷) می تواند دروس را به صورت معرفی به استاد در نیمسال یا دوره تابستان بگذراند.

تبصره ۲. چنانچه دانشجویی قبلاً یک درس عملی - نظری را اخذ ولی نمره قبولی کسب نکند، اما دوره عملی درس فوق را گذرانده باشد، می تواند با رعایت مفاد این ماده، بخش نظری آن درس را به صورت معرفی به استاد اخذ نماید.

**ماده ۱۸.** تاریخ دانش آموختگی، زمان ثبت آخرین نمره درس دانشجوی در اداره آموزش دانشگاه است.

## **آئین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته مؤسسات آموزش عالی دولتی و**

### **غیر دولتی**

**ماده ۳. میهمان:** در صورتی که دانشجوی حداقل یک نیمسال تحصیلی را در مؤسسه مبدأ با میانگین کل حداقل ۱۳ گذرانده باشد می تواند تقاضای دو نیمسال میهمان شدن را از طریق سامانه ارائه نماید (منظور از سامانه، سایت نقل و انتقال دانشجویان داخل سازمان امور دانشجویان است).

**تبصره ۱:** حداکثر مدت میهمانی برای مقطع کارشناسی پیوسته چهار نیمسال و برای مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته دو نیمسال تحصیلی می باشد، ادامه وضعیت میهمانی در صورت موافقت مؤسسات مبدأ و مقصد تا پایان دوره بلامانع است.

**تبصره ۲:** انتخاب واحدهای درسی دانشجوی میهمان، چه به صورت تکدرس و چه به صورت نیمسال تحصیلی کامل باید با تأیید مؤسسه مبدأ و طبق شرایط مؤسسه مقصد باشد.

**تبصره ۳:** واحدهایی را که دانشجوی میهمان در مؤسسه مقصد می‌گذرانند، عیناً در کارنامه او در مؤسسه مبدأ ثبت و نمرات آنها در محاسبات میانگین نیمسال و میانگین کل او منظور خواهد شد.

**تبصره ۴:** مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان در کلیه حالت‌های میهمانی توسط مؤسسه مبدأ صادر می‌شود.

**ماده ۴:** میهمانی از مؤسسات غیردولتی به مؤسسات دولتی در صورت موافقت مبدأ و مقصد بلامانع ولی بالعکس آن ممنوع است. شهریه مؤسسه مقصد براساس شهریه دانشجویان نوبت دوم خواهد بود.

**ماده ۵:** میهمانی از مؤسسات دولتی و غیردولتی به مراکز علمی کاربردی ممنوع است.

**ماده ۶:** میهمانی از مؤسسات غیردولتی به دانشکده‌های فنی و حرفه‌ای و بالعکس بلامانع می‌باشد.

**ماده ۷:** سقف پذیرش دانشجوی میهمان موضوع آیین‌نامه در هر سال تحصیلی برای کلیه مؤسسات دولتی ۲۰٪ و برای مؤسسات غیردولتی ۱۵٪ تعداد پذیرش کل دانشجویان ورودی همان سال تحصیلی می‌باشد. مؤسسات موظفند در صورت تطبیق درخواست میهمانی دانشجو با مفاد این آیین‌نامه، تا سقف فوق‌الذکر با تقاضاها موافقت نمایند.

**ماده ۸. میهمانی دائم:** دانشجوی میهمان در صورت کسب معدل کل ۱۳ در چهار نیمسال در مقطع کارشناسی پیوسته و دو نیمسال در مقطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته در مؤسسه مقصد می‌تواند با موافقت مؤسسات مبدأ و مقصد میهمان دائم شود. **تبصره:** در صورت میهمانی دائم، نیازی به مراجعه دانشجو در هر نیمسال به مؤسسه مبدأ نمی‌باشد، صرفاً در پایان هر نیمسال، کارنامه دانشجو به مؤسسه مبدأ ارسال و در پایان تحصیل با اعلام فراغت از تحصیل دانشجو توسط مؤسسه مقصد مدرک توسط مؤسسه مبدأ صادر خواهد شد.

**ماده ۹:** در صورتی که نظر مؤسسه مقصد در مورد میهمانی یا انتقال مغایر با نظر مؤسسه مبدأ باشد، دانشجو برای یک نیمسال در مؤسسه مقصد میهمان شده و مؤسسه مقصد موظف است حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی دانشجوی میهمان، مراتب را کتباً به مؤسسه مبدأ اعلام و هماهنگی لازم را برای رفع اختلاف نظر بین دو مؤسسه معمول و نتیجه نهایی را به دانشجو ابلاغ نماید، در غیراینصورت ملاک، اظهار نظر مؤسسه مبدأ خواهد بود.

**ماده ۱۰:** در شرایط برابر، اولویت میهمان شدن با متقاضیانی است که حداقل دارای یکی از شرایط زیر باشد:

الف) دانشجوی دختر

ب) فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده و یا از کارافتادگی پدر و مادر در زمان دانشجویی به طوری که عملاً منجر به سرپرستی خانواده توسط دانشجو شده و یا دانشجو به تشخیص مراجع قانونی کفیل خانواده شناخته شود.

ج) بیماری خاص، صعب‌العلاج و لاعلاج دانشجو به تأیید مراجع ذیصلاح

د) معلولیت مؤثر در زمان دانشجویی و یا دانشجویان معلولی که قبل از زمان دانشجویی تحت حمایت سازمان بهزیستی می‌باشند.

ه) ازدواج دانشجوی دختر (در زمان دانشجویی) در صورتی که محل اشتغال دائم همسر دانشجو، قبل از ازدواج در نزدیکترین محل به مؤسسه مقصد باشد.

و) در مواردی که یکی از والدین دارای شرایط خاص و یا بیماری خاص به تشخیص مراجع ذیصلاح باشند.

ز) دانشجویان خانم متأهل دارای فرزند در صورتی که محل اشتغال دائم همسر دانشجو در نزدیک‌ترین محل به مؤسسه مقصد باشد.

ح) دانشجویان تحت پوشش کمیته امداد

ت) دانشجوی پسر متأهل (ازدواج بعد از قبولی) که همسر وی نیز دانشجو باشد.

**تبصره:** حسب تشخیص، مؤسسات می‌توانند بدون لحاظ شرایط فوق برای میهمانی دانشجو اقدام نمایند.

**ج: انتقال**

**ماده ۱۱.** انتقال دانشجو به مؤسسه دیگر مشروط به کسب معدل بالاتر از میانگین معدل دانشجویان ورودی‌های همان سال و همان رشته در مؤسسه مقصد در مدت حداقل چهار نیمسال میهمانی برای مقطع کارشناسی پیوسته و دو نیمسال برای مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و موافقت مبدأ و مقصد می‌باشد.

**تبصره:** دانشجویان متقاضی انتقال توأم با تغییر رشته می‌توانند کما فی‌السابق و خارج از سامانه تعیین شده تقاضای خود را به مؤسسه مبدأ ارائه تا در صورت احراز شرایط، مطابق آیین‌نامه آموزشی و شورای بررسی موارد خاص با موافقت مبدأ و مقصد انتقال توأم با تغییر رشته آنها انجام شود.

**ماده ۱۲.** انتقال از دوره شبانه به روزانه، از پیام‌نور به دوره‌های روزانه و شبانه، از غیردولتی به دولتی و از غیردولتی به دانشکده‌های فنی و حرفه‌ای و مراکز علمی کاربردی ممنوع می‌باشد.

**ماده ۱۳.** انتقال از دانشکده‌های فنی و حرفه‌ای به مؤسسات غیردولتی بلامانع است.

**ماده ۱۴.** انتقال از مؤسسات دولتی به مراکز پیام‌نور و مؤسسات غیردولتی بلامانع است.

**ماده ۱۵.** دانشجویانی که به دلیل عدم حدنصاب لازم تعداد دانشجویان برای تشکیل کلاس در مؤسسه مبدأ به عنوان میهمان و یا انتقال به مؤسسات دیگر معرفی می‌شوند، از پرداخت هرگونه شهریه ثابت و متغیر به مؤسسه مبدأ معاف می‌باشند.

#### د: شهریه

**ماده ۱۷.** دانشجویان دوره روزانه در دوران میهمانی و انتقال ملزم به پرداخت شهریه مطابق تعرفه دانشجویان نوبت دوم به مؤسسه مقصد می‌باشند.

**تبصره:** دانشجویان دوره روزانه متقاضی انتقال در صورت دارا بودن نمره قبولی دوره روزانه در مؤسسه مقصد از پرداخت شهریه معاف می‌باشند.

**ماده ۱۸.** دانشجویان نوبت دوم در طول دوره میهمانی مینا و میهمانی، ملزم به پرداخت شهریه ثابت به مؤسسه مبدأ و کل شهریه ثابت و متغیر به مؤسسه مقصد می‌باشند.

**ماده ۱۹.** دانشجویان مؤسسات غیردولتی در طول دوره در کلیه حالت‌های میهمانی ملزم به پرداخت شهریه ثابت و متغیر (متناسب با واحدهای اخذ شده در مقصد) به مؤسسه مبدأ و پرداخت شهریه متغیر به مؤسسه مقصد می‌باشند.

#### نکات مهم آموزشی

- دانشجو در حالت عادی بیش از ۲۰ واحد نمی‌تواند انتخاب کند، مگر آن که معدل ترم قبل وی ۱۷ و بالاتر باشد یا دانشجوی ترم آخر که فقط ۲۴ واحد باقی مانده داشته باشد. در آن صورت دانشجو می‌تواند با نظر گروه آموزشی تا حداکثر ۲۴ واحد انتخاب کند.

- میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد در غیراین صورت نام‌نویسی دانشجو در نیمسال بعد به صورت مشروط خواهد بود.

- دانشجوی مشروط نمی‌تواند بیشتر از ۱۴ واحد انتخاب کند.

- انتخاب واحد دروسی که تداخل ساعت کلاسی با ساعت امتحانی دارند، ممنوع است.

- دانشجویی که به هر دلیل در موقع مقرر انتخاب واحد نکند، حق ادامه تحصیل در آن نیمسال را ندارد و در صورت ارائه دلایل مثبت که مورد پذیرش شورای آموزشی دانشگاه قرار گیرد آن نیمسال برای وی مرخصی تحصیلی با احتساب در سنوات صادر می‌شود.

- حذف اضطراری پنج هفته مانده به پایان نیمسال انجام می‌شود. فقط یک درس تئوری، پس از تأیید استاد درس، گروه و دانشکده، قابل حذف است. ضمناً نباید غیبت دانشجوی در آن درس بیش از سه شانزدهم مجموع ساعات آن درس باشد.
- درس‌های تئوری که تعداد دانشجویان آن کمتر از ۲۰ نفر باشد حذف می‌شوند.
- دانشجو نمی‌تواند کمتر از ۱۲ واحد انتخاب کند، در غیر این صورت برابر مقررات با او رفتار می‌شود.
- نمره پس از آن که ثبت شد، به هیچ‌وجه قابل تغییر نیست.
- دانشجو در صورت ترک تحصیل، بدون کسب اجازه از دانشگاه، منصرف از تحصیل محسوب می‌شود و حق ادامه تحصیل ندارد.
- حضور دانشجو در تمام جلسات دروس الزامی است، اگر ساعات غیبت دانشجوی در هر درس از سه شانزدهم مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، نمره دانشجو در آن درس صفر است.
- دانشجو هنگام انتخاب واحد ملزم به رعایت دروس پیش‌نیاز و هم‌نیاز است، در غیر این صورت با او برابر مقررات رفتار خواهد شد.
- دانشجویی که به علت بیماری در جلسه امتحان درس شرکت نکرده است باید بلافاصله به بهداری دانشگاه مراجعه نماید و اگر به مراکز درمانی خارج از دانشگاه مراجعه نموده است، لازم است حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت به بهداری دانشگاه مراجعه و نسبت به تأیید گواهی پزشک معالج خود اقدام نماید.
- لازم است دانشجویی که حداقل ۱۰۰ واحد گذرانده است به گروه آموزشی مربوط مراجعه و نسبت به تطبیق واحدهای گذرانده و باقی مانده خود با سرفصل دروس رشته مربوط اقدام نماید.
- چنانچه کمیسیون موارد خاص به دانشجوی مشروط اجازه تحصیل بدهد، دانشجو می‌بایست تا پایان تحصیل شهریه پرداخت کند.
- انتخاب درس تربیت‌بدنی ۱ و ۲ و اندیشه اسلامی ۱ و ۲ به طور همزمان در یک نیمسال تحصیلی مجاز نیست.
- دانشجویان پس از انتخاب واحد و پس از حذف و اضافه از واحدهای انتخاب پرینت تهیه کنند، آن گاه واحدهای انتخابی را کنترل کنند، چنانچه مغایرتی مشاهده شد سریعاً از طریق گروه آموزشی و دانشکده ذی‌ربط نسبت به رفع آن اقدام نمایند. در صورت اهمال، دانشجو مسئول عواقب آن خواهد بود.

### **آیین نامه کهد ویژه دانشجویان دوره کارشناسی دانشگاه خوارزمی**

- نیاز دانشجویان به آموزش مهارتهایی که توان اشتغال پذیری آنها را افزایش دهد از یک سو و تعامل بین رشته‌ها از سوی دیگر این ضرورت را برای دانشجویان ایجاد کرده است که علاوه بر فراگیری عمیق یک رشته تخصصی، از مبانی و فنون رشته‌های تحصیلی دیگر نیز آگاهی داشته باشند. با توجه به ظرفیت دانشگاه خوارزمی به عنوان دانشگاه مادر در استان البرز، تنوع و گستردگی رشته‌ها و دروس قابل ارائه، اجرای این دوره‌ها می‌تواند تاثیر به‌سزایی در توانمند سازی دانش‌آموختگان این دانشگاه در ایجاد محیط‌های کسب و کار، کارآفرینی و پاسخگویی به نیازهای تخصصی جامعه داشته باشد.

#### **ماده ۱. هدف**

در راستای تشویق دانشجویان واجد شرایط مندرج در این آیین نامه، فراگیری دانش و مهارت‌های لازم در یکی از رشته‌های مرتبط بصورت بین رشته‌ای، با طی دوره کهد فراهم خواهد شد. این دوره با رعایت مفاد آن و طی مراحل مندرج، از ابتدای سال تحصیلی ۹۸-۱۳۹۷ برای کلیه رشته‌های کارشناسی دانشگاه خوارزمی قابل اجرا است.

#### **ماده ۲. تعاریف**

- دوره اصلی: یکی از دوره‌های کارشناسی دایر دانشگاه اطلاق می‌شود که دانشجو / دانشجویان آن دوره متقاضی شرکت در دوره کهد باشند.

- دوره کهاد: دوره آموزشی کوتاه مدت با حداکثر ۲۴ واحد است که توسط یکی از گروهها / دانشکده‌ها برای آشنایی دانشجویان سایر رشته‌های مشمول این آیین‌نامه با آن رشته ارائه می‌شود.
- دانشکده / گروه اصلی: دانشکده یا گروهی است که دانشجو مقطع کارشناسی آن دانشکده محسوب می‌شود.
- دانشکده / گروه میزبان: دانشکده یا گروهی است که دوره کهاد را ارائه می‌نماید.

### ماده ۳: برنامه آموزشی دوره کهاد

- برنامه آموزشی هر دوره مشتمل بر حداقل ۱۸ و حداکثر ۲۴ واحد است که توسط دانشکده یا گروه میزبان از بین دروس دوره یا دوره‌های کارشناسی دایر در آن واحد انتخاب می‌شود. تعداد واحد دروس پیشنهادی هر دوره می‌تواند بیش از ۲۴ واحد باشد که دانشجو متناسب با رشته اصلی خود و با تایید معاون آموزشی دانشکده میزبان، موظف به اخذ حداقل تعداد واحدهای مصوب برای دریافت گواهی طی دوره است.

### ماده ۴: نحوه ایجاد دوره

- برای ایجاد دوره کهاد لازم است گروه یا دانشکده میزبان «فرم تعریف دوره» را تکمیل و برای تصویب به شورای آموزشی دانشکده مربوطه ارائه نماید. پس از تصویب دوره در شورای مزبور، برنامه آموزشی دوره برای به شورای آموزشی دانشگاه ارسال می‌گردد. بعد از تایید برنامه آموزشی دوره، دانشجویان واجد شرایط پذیرش دوره، امکان شرکت در دوره را خواهند داشت.

### ماده ۵: شرایط پذیرش دوره

- ۱-۵- دانشجویان مقطع کارشناسی پس از پایان نیمسال دوم تحصیل و گذراندن حداقل ۲۴ واحد می‌توانند درخواست خود را برای شرکت در یکی از دوره‌های کهاد به معاونت آموزشی دانشکده خود ارائه نمایند.
- ۲-۵- میانگین کل دانشجو در زمان ارائه درخواست پذیرش، نباید کمتر از میانگین معدل دانشجویان دانشکده مربوط باشد. در هر صورت معدل دانشجو نباید کمتر از ۱۴ باشد.
- ۳-۵- در زمان ارائه درخواست، دانشجو نباید در هیچ یک از نیمسال‌های ما قبل مشروط شده باشد.
- ۴-۵- هر دانشجو در مدت تحصیل خود فقط امکان ارائه درخواست برای طی یک دوره کهاد را دارد.
- ۵-۵- آخرین نیمسال مجاز برای ارائه پذیرش در دوره کهاد، پایان نیمسال چهارم است.
- ۶-۵- درخواست دانشجویان در شورای آموزشی دانشکده مبدا و مقصد با هماهنگی مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه بررسی می‌گردد.
- ۷-۵- در مورد رشته‌هایی که پایان نامه جزو واحدهای اجباری دوره تحصیل محسوب می‌شود، واحدهای دوره کهاد بایستی قبل از دفاع از پایان‌نامه به اتمام برسد.

### ماده ۶- مقررات آموزشی دوره

- ۱-۶- حداقل و حداکثر تعداد واحدهای اخذ شده در هر نیمسال توسط دانشجو در رشته اصلی تابع آیین نامه های آموزشی دوره کارشناسی است.
- ۲-۶- دانشجو در هر نیمسال می‌تواند بین ۳ تا ۶ واحد از دروس کهاد را به شرط اخذ حداقل ۱۲ واحد اصلی خود انتخاب نماید. در هر نیمسال اخذ یک درس از میان دروس دوره کهاد علاوه بر سقف مجاز با تایید دانشکده رشته اصلی بلامانع است.
- ۳-۶- اخذ واحد های دوره مشمول پرداخت شهریه متغیر دروس کارشناسی مطابق مصوبات هیات امنای دانشگاه (در زمان اخذ درس) می‌باشد. در صورتی که میانگین کل دانشجو ۱۷ و یا بالاتر باشد دانشجو از پرداخت شهریه دروس دوره کهاد اخذ شده در نیمسال بعدی معاف خواهد بود.
- ۴-۶- اخذ دروس دوره با استفاده از ضوابط تک درس و مهمانی مجاز نیست. دانشجو موظف است دروس دوره را در سقف سنوات مجاز دوره اصلی و با ثبت نام در نیمسال عادی اخذ نماید.



- ۵-۶- نمرات دروس اخذ شده دوره در میانگین نیمسال اخذ دروس مزبور همچنین میانگین کل دانشجو تائیری نخواهد داشت. و به عنوان دروس دوره کهاد در کارنامه تحصیلی دانشجویان با کد خاص دوره درج خواهد شد. دروس این دوره جایگزین دروس اختیاری دوره اصلی دانشجو نمی شود.
- ۶-۶- چنانچه میانگین یک نیمسال تحصیلی دانشجو بعد از پذیرش در دوره کهاد کمتر از ۱۴ شود و یا سنوات او از ۱۰ نیمسال بیشتر شود گواهی دوره کهاد برای دانشجوی مزبور صادر نمی شود.
- ۶-۷- حداکثر سنوات مجاز تحصیل دانشجو در دانشگاه در رشته اصلی و این دوره مطابق آیین نامه آموزشی دوره اصلی است. تمديد سنوات مازاد صرفا برای تحصیل در دوره کهاد مجاز نیست.
- ۶-۸- دانشجویی که در دوره کهاد شرکت کرده است، مشمول تمامی مقررات آموزشی جاری دانشگاه در دوره اصلی خود خواهد بود و تفاوتی در اجرای مقررات آموزشی اعم از اخذ واحد، نحوه برخورد با غیبت، مشروطی، سنوات و سایر موارد ایجاد نخواهد شد.
- ۶-۹- ارائه درخواست برای تغییر از یک دوره کهاد به دوره مشابه دیگر مجاز نیست.

#### ماده ۷- دریافت گواهی دوره

- ۷-۱- دانشجو پس از اخذ و گذراندن کلیه واحد های موظف رشته اصلی، در صورتی که دروس مشخص شده دوره کهاد را با موفقیت گذرانده باشد، می تواند بعد از اتمام فرایند دانش آموختگی خود، درخواست اخذ گواهی دوره کهاد نماید. این گواهی با امضای مدیر آموزش دانشگاه صادر می شود.
- ۷-۲- عنوان گواهی دوره کهاد، یکسان با عنوان دوره اصلی در دانشکده میزبان خواهد بود که با پیشوند گواهی دوره کهاد در عنوان گواهی، از عنوان مدارک دوره اصلی در دانشکده میزبان متمایز خواهد شد.
- ۷-۳- در صورت موافقت دانشکده مجری دوره کهاد و تایید دانشگاه، دانشجویان دوره کهاد می توانند از میان متقاضیان واجد شرایط شاغل به تحصیل یا دانش آموخته دوره کارشناسی سایر دانشگاه های دولتی و در قالب دوره های مرکز آموزش های آزاد انتخاب گردند. مطابق مصوبات هیات امنا دانشگاه (در زمان اخذ درس) می باشد.
- کلیات اجرای طرح کهاد در دانشگاه خوارزمی در جلسه دانشگاه مورخ ۹۷/۰۳/۲۹ و مفاد این آیین نامه در ۷ ماده (شامل هجده بند) در شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۹۷/۰۴/۰۶ به تصویب رسید و از نیمسال اول سال تحصیلی ۹۷-۹۸ قابل اجرا است. در خصوص مواردی که در آیین نامه به صراحت بیان نشده است، مقررات آیین نامه دوره کارشناسی پیوسته دانشگاه مرجع و ملاک تصمیم گیری خواهد بود.

#### آیین نامه تسهیلات آموزشی ویژه دانشجویان ممتاز

در اجرای بند ۲ ماده ۲ آیین نامه تشکیل شورای هدایت استعدادهای درخشان آموزش عالی مصوب جلسه ۳۸۷ مورخ ۱۳۷۵/۹/۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی و به منظور برقراری تسهیلات ویژه آموزشی برای دانشجویان ممتاز در مقطع تحصیلی کارشناسی ارشد پیوسته و دکترای حرفه ای (پزشکی و دامپزشکی) این آیین نامه تدوین و به مورد اجراء گذاشته می شود.

**ماده ۱.** دانشجویانی که می توانند از مزایای این آیین نامه بهره مند شوند، عبارت اند از:

- الف) برگزیدگان آزمون سراسری با معرفی سازمان سنجش آموزش کشور
- ب) برگزیدگان المپیادهای علمی دانش آموزی کشور با معرفی وزارت آموزش و پرورش (موضوع مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی با عنوان «پذیرش دانش آموزان برگزیده در دانشگاه ها بدون شرکت در آزمون سراسری»)
- ج) برگزیدگان جشنواره های خوارزمی با معرفی سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران

**تبصره ۱:** برگزیدگان آزمون سراسری موضوع بند الف، کسانی هستند که مجموع نمرات اکتسابی آن‌ها در آزمون سراسری حداقل دو و نیم انحراف معیار از میانگین نمرات در گروه آزمایشی مربوط بالاتر باشد.

**تبصره ۲:** دانشجویانی که فاقد شرایط مذکور در بندهای الف تا ج باشند اما به دلیل داشتن ویژگی‌های استثنایی به تشخیص گروه آموزشی مربوط و تأیید شورای آموزشی دانشگاه دانشجوی ممتاز شناخته شوند، از سوی دانشگاه به شورا معرفی می‌شوند تا پس از بررسی و تأیید شورا بتوانند از مزایای این آیین‌نامه بهره‌مند گردند.

**ماده ۲.** در هر یک از دانشگاه‌ها معاونت آموزشی عهده‌دار انجام کلیه امور مربوط به استعدادها درخشان در آن دانشگاه است و در صورت ضرورت، دانشگاه می‌تواند نسبت به تأسیس دفتر ویژه استعدادهای درخشان در حوزه معاونت آموزشی اقدام نماید.

**ماده ۳.** برای نظارت بر فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشجوی ممتاز، دانشگاه یکی از اعضای هیأت‌علمی دارای مرتبه استادیاری و بالاتر را به عنوان استاد مشاور وی تعیین می‌نماید.

**تبصره:** حق‌الزحمه استاد مشاور به نحو مقتضی توسط دانشگاه تعیین و پرداخت می‌شود.

**ماده ۴.** دانشجوی ممتاز می‌تواند برخی از دروس عمومی و پایه را بنا به پیشنهاد استاد مشاور و تأیید مدیرگروه آموزشی مربوط، بدون شرکت در کلاس، در ابتدای نیمسال تحصیلی امتحان دهد. این دروس جزو حد نصاب واحدهای دانشجو در آن نیمسال تحصیلی منظور نمی‌گردد.

**ماده ۵.** دانشجوی ممتاز می‌تواند با تأیید استاد مشاور، برخی از دروس مورد علاقه خود را با معرفی دانشکده محل تحصیل خود در دانشکده یا دانشگاه دیگری بگذراند. دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی موظف به ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی به این دانشجویان هستند.

**ماده ۶.** بنا به تشخیص استاد مشاور و تأیید مدیرگروه آموزشی مربوط، دانشجوی ممتاز می‌تواند برخی از دروس اصلی و تخصصی را به طور اختصاصی زیر نظر استاد مربوط بدون حضور در کلاس بگذراند.

**ماده ۷.** دانشگاه می‌تواند به منظور آموزش مباحث جدید علمی به دانشجویان ممتاز، نسبت به تشکیل کلاس ویژه با تعداد کمتر از حد نصاب برای آنان اقدام نماید.

**ماده ۸.** به منظور استفاده مطلوب دانشجویان ممتاز از متون خارجی، دانشگاه نسبت به برگزاری کلاس‌های ویژه آموزش زبان خارجی برای این دانشجویان اقدام نماید.

**ماده ۹.** دانشجوی ممتاز در هر نیمسال تحصیلی می‌تواند با تأیید استاد مشاور، حداکثر تا ۲۷ واحد درسی انتخاب کند.

**ماده ۱۰.** دانشگاه موظف است تمهیدات لازم را برای شرکت دانشجویان ممتاز در کنفرانس‌های علمی و کارگاه‌های آموزشی داخلی را فراهم نماید.

**ماده ۱۱.** دانشگاه در اختصاص امکاناتی مانند بورس تحصیلی، کمک هزینه تحصیلی، خوابگاه، بن خرید کتاب، استفاده از کتابخانه-ها، آزمایشگاه‌ها و ... باید برای دانشجویان ممتاز تسهیلات ویژه قائل شود.

**ماده ۱۲.** چنانچه میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال متوالی یا متناوب از ۱۷ کمتر باشد، او نمی‌تواند از تسهیلات این آیین‌نامه استفاده کند، در این صورت مطابق مقررات معمول به تحصیل خود ادامه خواهد داد.

**ماده ۱۳.** وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دانشگاه‌ها حسب مورد، برای استفاده دانشجویان ممتاز از امکانات مراکز اطلاع‌رسانی، مؤسسات پژوهشی، باشگاه دانش‌پژوهان جوان و ... اقدامات لازم را معمول می‌دارند.

**ماده ۱۴.** وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از محل اعتبارات متمرکز خود بودجه‌ای را به نسبت تعداد دانشجویان ممتاز دانشگاه‌ها به آن‌ها اختصاص می‌دهد.

**ماده ۱۵.** این آیین‌نامه در ۱۶ ماده و ۴ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۷۵/۱۱/۵ شورای هدایت استعدادهای درخشان در آموزش عالی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب قابل اجرا است.

### تسهیلات تقسیم رتبه کنکور سراسری کارشناسی ارشد دانش‌آموختگان رتبه اول کارشناسی

**نکته مهم:** دانشجویان رتبه اولی مقطع کارشناسی که تا پایان ۸ نیمسال دانش‌آموخته شوند و در کنکور سراسری کارشناسی ارشد مجاز به انتخاب رشته شوند، می‌توانند نسبت به پر کردن فرم مخصوص دانشجویان فارغ‌التحصیلی رتبه اول که در انتهای دفترچه شماره ۲ راهنمای انتخاب رشته کنکور سراسری وجود دارد و تحویل آن به کارشناس استعدادهای درخشان دانشگاه تا پایان تیرماه اقدام نمایند. در این صورت رتبه کنکور آنها با توجه به رشته مربوطه تقسیم خواهد شد.

۱-۱. دانشجویان رتبه اول می‌توانند فقط یک بار از این تسهیلات به‌رمند شوند.

۱-۲. این سهمیه می‌تواند تا یک سال بعد از دانش‌آموختگی محفوظ بماند (چنانچه دانشجو در سال اول از این سهمیه استفاده نکند، می‌تواند برای سال بعد از این تسهیلات به‌رمند شود).

## آیین نامه پذیرش بدون آزمون استعدادهای درخشان در دوره تحصیلی کارشناسی ارشد

آیین نامه پذیرش بدون آزمون استعدادهای درخشان در دوره تحصیلی کارشناسی ارشد مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۳/۴/۱۱ شورای هدایت استعدادهای درخشان و ابلاغیه شماره ۲۱/۷۷۹۴۸ مورخ ۹۳/۵/۵ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای اطلاع و اجرا در دانشگاه‌ها و موسسه های آموزش عالی مشمول، از سال تحصیلی ۹۸-۱۳۹۷ ابلاغ می شود.

**ماده ۱:** مطابق مصوبه شماره ۲/۲۹۹۵۷۴ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۶ وزارت علوم تحقیقات و فناوری به دانشگاه‌های سطح یک و دو این اختیار داده می‌شود تا به میزان حداکثر چهل درصد از ظرفیت دوره روزانه کارشناسی ارشد خود در هر رشته - محل تحصیل را به دانشجویان دوره کارشناسی پیوسته (مجموعه روزانه و شبانه) به صورت مازاد بر ظرفیت پذیرش با آزمون و با رعایت شرایط زیر اختصاص دهند:

- ۱-۱. دانشجویان باید پس از ۶ نیمسال تحصیلی با گذراندن حداقل سه چهارم کل واحد درسی به لحاظ میانگین کل جزء پانزده درصد برتر دانشجویان هم رشته و هم ورودی خود باشد.
- ۲-۱. حداکثر در مدت هشت نیمسال تحصیلی دانش‌آموخته شود.
- ۳-۱. پذیرش برای سال تحصیلی بلافاصله پس از دانش‌آموختگی و صرفاً برای یک بار امکان پذیر است.
- ۴-۱. پذیرش در رشته‌های تحصیلی مرتبط به تشخیص گروه آموزشی و تأیید شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.
- ۵-۱. احراز شرایط اختصاصی دانشگاه.

**تبصره ۱:** دانشگاه اختیار دارد متقاضیانی را که در طول شش نیمسال تحصیلی دانش‌آموخته شوند و به لحاظ میانگین کل در مقایسه با دانشجویان هم رشته و هم ورودی خود جزء ده درصد برتر باشند، به صورت مازاد بر ظرفیت پذیرش بدون آزمون در دوره کارشناسی ارشد همان سال پذیرش کند.

**تبصره ۲:** چنانچه پانزده درصد برتر دانشجویان حائز شرایط این ماده، به دلیل انصراف یا عدم تقاضا، از تسهیلات مربوط استفاده نکردند یا ظرفیت چهل درصد دوره کارشناسی ارشد رشته‌ای تکمیل نشد، در این صورت دانشگاه مجاز به جایگزینی صرفاً ده درصد بعدی همان دانشگاه، با اولویت رتبه متقاضیان در آن رشته می‌باشد.

**تبصره ۳:** دانشگاه اختیار دارد درخواست دانشجویانی که طول مدت تحصیلشان به دلایلی خارج از اختیار خود (مانند بیماری، ماموریت والدین یا همسر و یا به دلیل زایمان)، حداکثر دو نیمسال تحصیلی بیش از مدت مجاز مذکور در این آیین نامه بشود را پس از تایید کمیسیون موارد خاص دانشگاه محل تحصیل، برای استفاده از تسهیلات این آیین نامه بررسی کند.

**ماده ۲:** دانشگاه اختیار دارد برگزیدگان رتبه‌های اول تا پانزدهم نهایی المپیادهای علمی- دانشجویی را برای ورود به همان رشته یا رشته‌های مرتبط به تشخیص شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت، با ارائه معرفی نامه از دبیرخانه المپید، به صورت مازاد بر ظرفیت با آزمون پذیرش کند.

**ماده ۳:** تغییر رشته یا محل تحصیل افراد پذیرش شده بر اساس این آیین نامه، مجاز نیست.

**ماده ۴:** پذیرش از طریق این آیین‌نامه‌ها فقط برای دوره‌های روزانه و غیرانتفاعی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی می‌باشد. به عبارت دیگر در دانشگاه‌های پیام نور، آزاد اسلامی، علمی - کاربردی، غیرانتفاعی مجازی، دانشگاه‌های دولتی در دوره‌های نوبت دوم، الکترونیکی (مجازی)، پردیس‌های بین‌الملل (خودگردان) و پژوهش محور مجاز به استفاده از آیین‌نامه‌های مذکور برای

پذیرش بدون آزمون استعداد درخشان نیستند. منعی برای پذیرش فارغ‌التحصیلان دوره‌های ذکر شده در صورت موافقت دانشگاه پذیرنده (تنها مجاز به اخذ پذیرش در دوره‌های روزانه و غیرانتفاعی می‌باشند) وجود ندارد.

**ماده ۵:** دانشگاه می‌تواند با رعایت شرایط مندرج در این آیین نامه، فقط یک‌بار تا اول شهریور ماه هر سال نسبت به پذیرش حائزین شرایط اقدام نماید. اسامی پذیرفته شدگان باید توسط معاون آموزشی دانشگاه برای تأیید صلاحیت عمومی به سازمان سنجش ارسال شود و قطعی شدن ثبت‌نام منوط به تأیید سازمان مذکور است.

**ماده ۶:** مسئولیت حسن اجرای این آیین نامه و هرگونه پاسخگویی قانونی مرتبط با آن بر عهده دانشگاه پذیرنده است و نظارت بر اجرا به عهده سازمان سنجش و شرح و تفسیر مفاد آن بر عهده معاونت آموزشی وزارت خواهد بود.

**ماده ۷:** این آیین نامه مشتمل بر یک مقدمه، هفت ماده و سه تبصره در تاریخ ۱۳۹۳/۴/۱۱ به تصویب شورای هدایت استعدادهای درخشان در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسید و جایگزین "آیین نامه ارائه تسهیلات به برگزیدگان علمی برای ورود به مقاطع تحصیلی بالاتر" (ابلاغیه شماره ۲۲۳۵۴/و مورخ ۹۱/۳/۲) و تمام مصوبات مربوط به پذیرش بدون آزمون برگزیدگان علمی در دوره کارشناسی ارشد می‌شود و برای پذیرش دانشجو از سال تحصیلی ۹۵-۱۳۹۴ لازم الاجراست.

### بنیاد ملی نخبگان

بنیاد ملی نخبگان استان تهران نیز هر ساله فراخوانی جهت بهره‌مندی از جوایز تحصیلی در قالب اطلاعیه ای از طریق وبگاه بنیاد ملی نخبگان استان تهران به نشانی [tehran.bmn.ir](http://tehran.bmn.ir) ارائه می‌نماید. دانشجویان می‌توانند با مراجعه به این وبگاه ضمن مشاهده اطلاعیه مذکور از سایر اخبار و اطلاعات مرتبط آگاهی یابند.

## راهنمای استفاده از سیستم گلستان

دانشجویان عزیز از دو طریق می‌توانید وارد سیستم گلستان شوید (جهت استفاده از سیستم جامع دانشگاهی گلستان لطفاً از Internet Explorer 10 به بالا استفاده نمایید):

- ۱- وارد سایت خوارزمی ([www.hu.ac.ir](http://www.hu.ac.ir)) شده و در زیر منوی آموزش وارد سامانه گلستان شوید.
  - ۲- یا این که از طریق آدرس [golestan.khu.ac.ir](http://golestan.khu.ac.ir) مستقیم وارد سیستم گلستان شوید.
- نام کاربری دانشجویان ورودی جدید \*\*\*\*\*khu981 (بجای \* بایستی شماره داوطلبی خود را وارد نمایید) و رمز ورود به سیستم شماره ملی می‌باشد.
- مهم:

لازم به ذکر است این سال ۹۶۱ نشانه سال ورود شما می‌باشد که برای مثال در سال ۱۳۹۸ این عدد برای ورودی های جدید سال ۹۸ به ۹۸۱ تغییر خواهد یافت.

پس از ورود برای تکمیل مدارک خود وارد قسمت پذیرش غیرحضورى شوید:



بعد از اتمام ثبت نام غیر حضوری شماره دانشجویی خود را یادداشت نموده و از این تاریخ به بعد نام کاربری شما همین شماره دانشجویی و رمز ورودتان همان کدملی میباشد.

**مهم:**

کلیه اطلاعات در زمینه نمرات و وضعیت تحصیلی خود را می توانید از منوی اطلاعات جامع دانشجو مشاهده کنید. در هر زمانی اگر احتیاج به ریزنمرات بدون مهر و امضاء برای ارائه به مرکز خاصی داشتید، میتوانید از گزارش ۱۰۰ استفاده کنید، همچنین برای دریافت گزارش برنامه امتحانی از گزارش ۴۲۸ و برای دریافت گزارش انتخاب واحد از گزارش های ۷۸ و ۷۳ در زمان امتحانات استفاده کنید.

اگر به هر دلیلی بدهکار بودید می توانید از منوی شهریه، زیر منوی پرداخت های دانشجو شهریه خود را پرداخت نمایید.



در نیمسال اول دانشگاه برای دانشجو انتخاب واحد انجام خواهد داد ولی از ترم دوم به بعد خود دانشجو بایستی انتخاب واحد انجام دهد و این کار از منوی ثبت نام و زیر منوی ثبت نام اصلی صورت میگیرد:



در زمان حذف و اضافه نیز بایستی از منوی ثبت نام ، ترمیم و زیر منوی ترمیم استفاده نمائید.

برای کلیه درخواستهای مشکلات آموزشی اعم از مرخصی، تمدید سنوات و ... ، درخواست فارغ التحصیلی، کارت دانشجویی بایستی از منوی پیشخوان خدمت استفاده نمائید.

**مهم:**

دانشجویان مشمول سربازی که درخواست خروج از کشور دارند بایستی وارد سامانه درگاه خدمات الکترونیک (Epolice.ir) شده و در قسمت وظیفه عمومی درخواست خروج از کشور خود را ثبت نمایند.

**مهم:**

- بنا به هر دلیلی کارشناسان سیستم گلستان اطلاعیه هایی را روی صفحه اصلی اکانت شما و همچنین صفحه اصلی برنامه گلستان بارگذاری میکنند، از این رو لازم است بطور متوالی وارد سیستم خود شده و اگر اطلاعیه ای وجود دارد آن را کاملاً مطالعه کنید.
- دانشجویان درخواست اشتغال به تحصیل خود را تا اطلاع ثانوی از مسیر ذیل ثبت نمائید و به زودی این درخواست نیز از پیشخوان خدمت انجام خواهد شد:



**مهم:**

دانشجویان عزیز برای تغییر رمز ورود خود حتماً به کارشناس آموزش دانشکده خود مراجعه نمائید.